

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения города
Москвы "Колледж музыкально-
театрального искусства имени
Г.П.Вишневской"
от 30 апреля 2014 г. № 48 ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**о переводе студентов колледжа с обучения на платной основе на места,
финансируемые из средств бюджета г. Москвы.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе студентов колледжа с платной основы обучения на места, финансируемые из средств бюджета (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 06.06.2013 №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Устава ГБПОУ г. Москвы КМТИ им. Г.П.Вишневской.

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода студентов колледжа, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат, на места, финансируемые из средств бюджета г. Москвы.

1.3. В соответствии с законодательством о среднем профессиональном образовании студенты вправе переходить с платного обучения на бесплатное.

В колледже такой переход осуществляется на конкурсной основе, при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей специальности, направлению подготовки и форме обучения.

1.4. Количество вакантных бюджетных мест для перевода, финансируемых из средств бюджета, устанавливается администрацией с учётом возможности перевода и восстановления студентов, обучающихся на бюджетной основе.

Общее количество вакантных бюджетных мест для перевода определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема на первый курс обучения и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

1.5. Студенты колледжа, переведенные с платной основы обучения, на места, финансируемые из средств бюджета, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

1.6. При переводе студентов с платной основы обучения на бюджетную колледж обеспечивает гласность этой работы, участие органов студенческого самоуправления, размещение информации на сайте колледжа и соответствующих информационных стендах.

2. Требования к претендентам

2.1. Претендентами на перевод с платного на бесплатное (бюджетное) обучение могут быть студенты, являющиеся гражданами Российской Федерации и обучающиеся в колледже на основании договоров о полном возмещении затрат на обучение и отвечающие следующим критериям:

- сдавшие две последние сессии на оценки «отлично» или на оценки «хорошо» и «отлично» при условии, что число оценок «хорошо» составляет не более 25%;
- полностью выполнившие учебный план на момент подачи заявления;
- при существенном ухудшении материального положения плательщика за студента, вследствие чего он объективно не может оплачивать его обучение (тяжелая и продолжительная болезнь, несчастный случай с потерей трудоспособности, иные обстоятельства, связанные со снижением заработка до уровня ниже прожиточного, банкротство фирмы, где работал плательщик, другие уважительные причины, а также в случае смерти плательщика;
- не имеющие задолженности по оплате за обучение;
- не имеющие дисциплинарных или других взысканий за нарушение Устава колледжа и правил внутреннего распорядка.

При равном наличии этих критериев приоритет имеют студенты, активно участвующие в творческой, общественной и спортивной жизни колледжа.

2.2. Преимущественное право на перевод вне конкурса предоставляется:

- студентам, потерявшим в период обучения обоих родителей;
- студентам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студентам-инвалидам 1 и 2 групп.

3. Процедура перевода студентов в колледже

3.1. Решение о переводе студентов принимает утвержденная приказом директора колледжа Комиссия по переводу студентов колледжа с платной основы на места, финансируемые из средств федерального бюджета (далее – Комиссия), в состав которой по должности входят:

- главный бухгалтер;
- председатель первичной профсоюзной организации студентов колледжа (по согласованию);
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- руководитель Общеобразовательного отделения;
- руководитель Инструментального отделения;
- руководитель Вокального отделения;
- руководитель Хореографического отделения;
- руководитель Художественного отделения.

По решению директора в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица колледжа.

3.2. Студент, отвечающий критериям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения и желающий перевестись на вакантное бюджетное место, представляет следующие документы:

- мотивированное заявление на имя директора колледжа с ознакомительной визой руководителя соответствующего отделения (приложение 1);
- анкету установленного образца (приложение 2);
- справку об успеваемости за два последних учебных семестра, выданную руководителем соответствующего отделения (приложение 3);
- справку об отсутствии задолженности по оплате обучения, выданную бухгалтерией колледжа;

3.3. Сроки подачи заявлений и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, устанавливаются два раза в год: с 25 января по 5 февраля – о переводе с весеннего семестра текущего учебного года и с 1 по 10 июля – о переводе с осеннего семестра следующего учебного года.

Указанные заявления и документы подаются руководителю структурного подразделения по организации делопроизводства.

3.4. Заседания Комиссии проводятся два раза в год: с 6 по 15 февраля и с 11 по 20 июля.

Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

3.5. Комиссия выносит решение большинством голосов: перевести, отказать в переводе. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.6 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет.

3.7 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.
