

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения города  
Москвы "Колледж музыкально-  
театрального искусства имени  
Г.П.Вишневской"  
от 30 апреля 2014 г. № 48 ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации платного питания обучающихся**  
**в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им.Г.П.Вишневской»**

**1. Общие положения**

Учащиеся, не получающие горячее питание за счет бюджета города Москвы, должны получать горячее питание в колледже за счет средств родителей (законных представителей);

В соответствии с Гражданско-правовым договором на организацию питания обучающихся и студентов комбинат питания обеспечивает по заявке колледжа организацию дополнительного горячего питания и буфетного обслуживания педагогического коллектива, обучающихся и студентов колледжа за наличный расчет.

**2. Организация питания учащихся за счет средств родителей**

Колледж помогает комбинату питания организовать платное питание учащихся исходя из пожеланий плательщика (родителей), студентов и педагогов;

Средняя стоимость платных обедов и завтраков исходит из меню комбината питания, составленного согласно примерному меню на данный день, утвержденного Департаментом потребительского рынка и услуг и согласованного с Главным санитарным врачом города Москвы;

Ответственный по питанию выявляет учащихся, желающих питаться платно по заявлениям родителей, поданных на имя директора колледжа;

Согласно поданным заявлениям составляется список учащихся, желающих получать платно завтраки или обеды;

Заявка на получение нужного количества платного питания учащимся подается вместе с подачей заявки на бесплатное питание учащихся;

Осуществляется подача заявки на питание за три дня до приготовления требуемого количества рационов питания, корректировка заказанного количества рационов питания (при необходимости) производится до 12 часов текущего дня;

Из-за невозможности возврата приготовленного на пищеблоке платного питания, при болезни или другого не прихода учащегося в колледж ,

ответственному по питанию стараться найти возможность реализовать невостребованное питание в первый день не выхода учащегося, среди учащихся колледжа;

Родителям учащихся, получающих платное питание, своевременно информировать классного руководителя о не приходе учащегося в колледж. В противном случае деньги за платное питание, при невозможности его реализации, пропадают.

Учащиеся, получающие платное питание, приходят на пищеблок согласно графику питания вместе с учащимися своего класса, получающими бесплатное питание и садятся за предварительно накрытые столы, закрепленные за данным классом;

Нужное количество платного питания преподавателям колледжа выявляет ответственный по питанию по их заявлениям, поданным на имя директора колледжа. Заявка подается вместе с заявками на бесплатное и платное питание учащихся и студентов;

Питание преподавателей колледжа осуществляется по свободному графику методом самообслуживания;

На пищеблоке колледжа, ежедневно, вывешивается меню со стоимостью платного питания в данный день.

### **3. Порядок сбора денежных средств и расчетов**

В каждом классе организацией сбора денежных средств на платное питание занимаются председатели родительских комитетов;

Заведующая производством на пищеблоке принимает денежные средства от председателей родительского комитета классов еженедельно;

Ответственный по питанию составляет сводную ведомость платного питания данного класса, ежедневно осуществляет перерасчет количества платного питания на данный день в соответствии с числом учащихся, присутствующих на занятиях и стоимостью рациона питания в данный день;

Согласно сводной таблице платного питания данного класса за месяц, представленной на пищеблок колледжа ответственным по питанию, зав. производством производит расчет с председателями родительских комитетов классов;

Расчет преподавателей за платное питание согласно стоимости, указанной в меню данного дня производится непосредственно с зав. производством;

Буфетная продукция на пищеблоке колледжа реализуется за наличный расчет.

---