

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения города Москвы  
"Колледж музыкально-театрального искусства  
имени Г.П.Вишневской"  
от 27.02.2025 № 25/ОД

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ГБПОУ г. МОСКВЫ «КМТИ ИМ. Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В 2025 ГОДУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) в Государственное бюджетное профессиональное учреждение города Москвы «Колледжа музыкально-театрального искусства им. Г.П. Вишневской» (далее ГБПОУ города Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» или Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2025/2026 учебном году разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее - Закон об образовании);

- Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства культуры РФ от 25 ноября 2013 г. № 1950 "Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с

образовательными программами основного общего и среднего общего образования";

- Уставом Государственного бюджетного профессионального учреждения города Москвы «Колледжа музыкально-театрального искусства им. Г.П. Вишневецкой».

1.2. Правила регламентируют прием в Колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), специальностям СПО (далее - образовательные программы), за счет средств бюджета города Москвы, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), имеющих начальное общее, основное общее, среднее общее или среднее профессиональное образование по профессии.

1.3. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение осуществляется за счет бюджета города Москвы, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации. Прием в Колледж лиц с ограниченными возможностями здоровья на специальности: 52.02.01 Искусство балета, 52.02.02 Искусство танца (по видам) – "Современный танец" – не осуществляется, в силу специфики специальностей.

1.5. Прием в Колледж лиц для обучения по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется:

- по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование;
- по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, имеющих начальное общее или имеющих справку об окончании 7-го класса основного общего образования.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема лиц на обучение за счет бюджета города Москвы определяется в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно Департаментом культуры города Москвы по согласованию с Министерством просвещения РФ.

1.8. Прием на места, финансируемые за счет бюджета города Москвы, осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема на 2025/2026 учебный год, утвержденными Департаментом культуры города Москвы, размещенными на сайте Колледжа в разделе "Поступающим"/"Колледж".

1.9. Колледж гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в Колледж**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

2.1.1. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.1.2. Для решения спорных вопросов по приему в Колледже создается конфликтная (апелляционная) комиссия.

2.1.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной и конфликтной (апелляционной) комиссии регламентируются положениями о них.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) (в электронной форме путем размещения на сайте) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://www.kmti.ru/> (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**Не позднее 1 марта 2025 г.:**

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения).
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджета города Москвы по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1 Прием в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс/год обучения по личному заявлению граждан.

**Прием документов начинается не позднее 20 июня 2025 года и завершается не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала вступительных испытаний для каждой специальности.**

4.2 Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 10 августа (в соответствии с графиком работы приемной комиссии), а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3 Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих

определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа (в соответствии с графиком работы приемной комиссии).

4.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

**4.4.1. Граждане Российской Федерации:**

- Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- Оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

**4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ

иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"<sup>7</sup> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии;

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.3. Особенности подачи заявления на вступительные испытания по специальностям в области искусств, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств:

Поступающим на обучения по образовательным программам СПО необходимо пройти обязательный предварительный медицинский осмотр, перечень врачей-специалистов, перечень лабораторных и функциональных исследований, перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний в зависимости от специальности:

4.4.3.1. 53.02.03 «Инструментальное исполнительство», 53.02.09 «Театрально-декорационное искусство» и 54.02.05 «Живопись», *на базе основного общего образования:*

- медицинская справка формы 086/у с отметками о профилактических прививках;

4.4.3.2. 53.02.04 «Вокальное искусство» на базе основного общего образования:

- медицинская справка формы 086/у с отметками о профилактических прививках;

- справка о состоянии голосового аппарата и его соответствии певческим нагрузкам в объеме программы СПО по ФГОС (об отсутствии выявленных патологических состояний голосового аппарата) от врача фониатра (дата выдачи справки - не ранее 09.06.2025г.);

4.4.3.3. 52.02.01 «Искусство балета» на базе начального общего образования, 52.02.02 «Искусство танца» на базе седьмого класса основного общего образования:

- справка от педиатра об отсутствии противопоказаний для занятий хореографией, с учетом перечня заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению в хореографическое училище [https://kmti.ru/wp-content/uploads/2021/03/perechen\\_zabolevaniy\\_prepyatstvuyuschih\\_postupleniyu\\_na\\_obucheniye\\_po\\_horeograficheskim-programmam.pdf](https://kmti.ru/wp-content/uploads/2021/03/perechen_zabolevaniy_prepyatstvuyuschih_postupleniyu_na_obucheniye_po_horeograficheskim-programmam.pdf)

- медицинскую справку формы 086/у с отметками о профилактических прививках;

- медицинскую карту из общеобразовательного учреждения, в котором обучается ребенок (форма № 026/у), (копия заверяется общеобразовательным учреждением, в котором обучается ребенок).

Неполный комплект документов приемной комиссией не принимается.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3 настоящего Порядка, вправе предоставить:

- оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений,



- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

- В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего или родителя (законного представителя) поступающего не достигшего возраста 14 лет.

Подписью поступающего или родителя (законного представителя) поступающего не достигшего возраста 14 лет заверяется также следующее:

- Согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- Факт получения среднего профессионального образования впервые;
- Ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- Ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в пункте 4.8 способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.1 – 4.4 настоящих Правил.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в 4.1 – 4.4 настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.13. Личных дела абитуриентов, не поступивших в колледж в сроки приемной кампании 2025 года - хранятся в Колледже до окончания полномочий приемной комиссии данного года и, далее подлежат уничтожению.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 52.02.01 Искусство балета;
- 52.02.02 Искусство танца (по видам) – "Современный танец";
- 53.02.04 Вокальное искусство;
- 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) – "Оркестровые струнные инструменты, "Оркестровые духовые и ударные инструменты", "Фортепиано";
- 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам) – "Художественно-костюмерное оформление спектакля";
- 54.02.05 Живопись (по видам) – "Театрально-декорационная живопись".

5.2. Вступительные испытания проводятся в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

5.3. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, в виде – прослушивания и/или просмотра, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.3. Вступительное испытание, проводимое в письменной форме, в виде – диктанта и/или практической работы, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется в Колледже **по бальной системе**, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **6. Организация вступительных испытаний в 2025 году**

6.1. Вступительные испытания в 2025 году проводятся в один этап. Даты вступительных испытаний утверждаются приказом директора Колледжа за 2 месяца до их проведения для каждой из специальностей.

6.2. В 2025 году вступительные испытания по специальностям:

53.02.04 Вокальное искусство

- специальность (исполнение сольной программы – прослушивание);
- сольфеджио (прослушивание)

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) – "Оркестровые струнные инструменты, "Оркестровые духовые и ударные инструменты", "Фортепиано"

- специальность (исполнение сольной программы– прослушивание);
- сольфеджио письменно (диктант)

52.02.01 Искусство балета

- просмотр внешних физических данных (просмотр);
- просмотр исполнительских данных (просмотр)

52.02.02 Искусство танца (по видам) – "Современный танец"

- просмотр внешних физических данных (просмотр);
- просмотр исполнительских данных (просмотр)

54.02.05 Живопись (по видам) – "Театрально-декорационная живопись"

- рисунок (практическая работа);
- живопись (практическая работа);
- композиция (практическая работа)

53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам) – "Художественно-костюмерное оформление спектакля"

- рисунок (практическая работа);
- живопись (практическая работа);
- композиция (практическая работа).

6.3. Перед каждым вступительным испытанием для поступающих проводится консультация по содержанию программы, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения экзамена.

6.4. Расписание всего комплекса вступительных испытаний и консультаций утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих.

В расписании вступительных испытаний для каждого вступительного испытания указывается:

- наименование предмета;
- форма проведения вступительного испытания (устный экзамен, письменный экзамен, собеседование и т.д.);
- дата, время и место проведения консультации;
- дата, время и место проведения вступительного испытания;
- дата, время и место объявления результатов сдачи вступительного испытания.

В расписании вступительных испытаний фамилии председателей и членов экзаменационных комиссий не указываются.

6.5. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводятся одинаковые вступительные испытания.

6.6. Результаты обучения на подготовительных курсах, проводимых ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», не засчитываются в качестве вступительных испытаний.

6.7. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

6.8. Материалы вступительных испытаний по специальностям: 54.02.05 Живопись (по видам) – "Театрально-декорационная живопись", 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам) – "Художественно-костюмерное оформление спектакля", а именно экзаменационные работы поступающего по рисунку, живописи и композиции хранятся в Колледже до окончания полномочий приемной комиссии данного года и, далее подлежат уничтожению.

6.9. Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки контрольного задания.

6.10. Оценка за вступительное испытание ставится **в балльной форме** и удостоверяется подписями экзаменаторов.

В протоколах экзаменационной комиссии выставляется оценка по 100 балльной системе с целью формирования профессионального рейтинга абитуриента.

Рекомендованными к зачислению по итогам вступительных испытаний, считаются поступающие получившие 50 и более 50-ти баллов в качестве **среднего балла** по всем турам вступительных испытаний с учетом индивидуальных достижений (указанных в приложении 1) (при наличии), а также общего балла аттестата.

6.11. Поступающие, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных экзаменов только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии или его заместителя.

6.12. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приёмной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

6.13. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин или забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие менее 5-ти баллов на пройденном туре вступительных испытаниях, не допускаются к последующим турам данного этапа вступительных испытаний и/или выбывают из конкурса.

6.14. Повторная сдача вступительного испытания при получении незачета с целью улучшения результата не допускается.

6.15. Решение о результатах отбора лиц на обучение по специальностям: 52.02.01 Искусство балета, 52.02.02 Искусство танца (по видам) – "Современный танец" принимается комиссией по отбору лиц на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

6.16. При приеме на обучение по образовательным программам СПО Колледжем учитываются результаты индивидуальных достижений указанные в приложении 1.

Учет результатов индивидуальных достижений учитывается Колледжем к сумме общего результата вступительных испытаний.

6.17. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.18. В случае если численность поступающих успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета г. Москвы, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий представил при приеме документов.

6.19. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5 1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.20. Датой окончания вступительных испытаний считается день объявления на официальном сайте Колледжа и стенде приемной комиссии пофамильного перечня лиц, рекомендованных к зачислению на места за счет средств бюджета города Москвы и по договорам с полным возмещением затрат на обучение. Перечень составляется в соответствии с профессиональным рейтингом, сформированным по набранному количеству баллов в сумме со средним баллом документа об основном общем образовании при поступлении *на базе основного общего образования*.

6.21. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (при наличии подтверждающих документов).

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается:

- на следующий день после объявления результата вступительного испытания;
- поступающим лично;
- родителями (законными представителями) несовершеннолетних лиц, имеющих начальное общее или имеющих справку об окончании 7го класса основного общего образования.

При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.5. Приемная комиссия обеспечивает передачу экзаменационного листа в апелляционную комиссию в день рассмотрения апелляции.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).



## 8. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающие, рекомендованные для зачисления по результатам вступительных испытаний представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), в сроки, указанные в пункте 4.3. и следующие документы согласно специальностям:

8.1.1. 53.02.04 «Вокальное искусство», 53.02.03 «Инструментальное исполнительство», 53.02.09 «Театрально-декорационное искусство» и 54.02.05 «Живопись», *на базе основного общего образования:*

- документ, удостоверяющий личность – паспорт;
- свидетельство о регистрации по месту пребывания в г. Москве и/или Московской области, если адрес места жительства и адрес места пребывания не совпадают;
- копию военного билета или копию удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу (для лиц мужского пола);
- копию страхового медицинского полиса;
- копию СНИЛС;
- иные документы по желанию родителя (законного представителя).

8.1.2. 52.02.01 "Искусство балета" (52.02.01) *на базе начального общего образования:*

- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;
- медицинскую карту (оригинал) из образовательной организации, в которой обучался поступающий (форма № 026/у);
- справку о регистрации в г. Москве;
- копию медицинского полиса;
- копию СНИЛС;
- иные документы по желанию родителя (законного представителя).

8.1.3. 52.02.02 "Искусство танца" (52.02.02) *на базе седьмого класса основного общего образования* поступающий предъявляет:

- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;
- медицинскую карту из образовательной организации, в которой обучался поступающий (форма № 026/у);

- справку о регистрации в г. Москве;
- копию медицинского полиса;
- копию СНИЛС;
- иные документы по желанию родителя (законного представителя).

Неполный комплект документов приемной комиссией не принимается.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов на места за счет средств бюджета города Москвы Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

8.3. Приказ о зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг издается на основании заключенных договоров, не позднее 29.08.2025г.

8.4. Приказы с приложениями размещаются на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, проводится дополнительный набор в установленные Колледжем сроки. Зачисление в Колледж по результатам дополнительного набора осуществляется до 25 ноября текущего года.

**ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ  
ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ  
В ГБПОУ Г МОСКВЫ «КМТИ ИМ. Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В 2025 ГОДУ**

1. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» по образовательным программам среднего профессионального образования в 2025 году (далее - Порядок) предусматривает:

- **наличие статуса победителя или призера** в творческих конкурсах и мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей, а также на пропаганду творческих достижений **в зависимости от направления номинации соответствующей, выбранной для поступления специальности по определённым пунктам**, представленным в Перечне олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025/26 учебный год (далее - Перечень), утвержденном Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 "Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год", в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития"

<http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202410030024>

- увеличение суммы общего балла результата вступительных испытаний на количество баллов определенное в таблицах пункте 3 настоящего Порядка, в зависимости от количества предоставленных документов в приемную комиссию, в соответствии с пунктом 4.5 настоящих Правила приема.

2. Сумма баллов за индивидуальные достижения определяется в соответствии с количеством подтверждающих документов о наличии статуса победителя или призера в соответствии с расчетом указанным в таблице №1:

Специальность, выбранная для поступления	Пункты Перечня <a href="http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202410030024">http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202410030024</a>	Кол-во баллов за один документ
52.02.01 Искусство балета	15, 16, 20, 133, 140, 151, 165, 181, 194, 198, 247, 252, 257, 330, 332, 343, 352, 370, 410, 461, 515, 543, 560, 645, 649, 664	1
52.02.02 Искусство танца (по видам) – "Современный танец"	15, 16, 20, 133, 140, 151, 165, 181, 194, 198, 247, 252, 257, 330, 332, 343, 352, 370, 410, 461, 515, 543, 560, 645, 649, 664	1
53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) – "Оркестровые струнные инструменты"	7, 8, 9, 11, 15, 16, 23, 30, 33, 63, 71, 94, 97, 103, 133, 141, 159, 165, 166, 173, 194, 198, 213, 214, 223, 247, 257, 332, 343, 352, 370, 440, 445, 543, 558, 648, 649, 664, 697, 805	1
53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) – "Оркестровые духовые и ударные инструменты"	7, 8, 9, 11, 15, 16, 28, 33, 63, 71, 94, 97, 103, 113, 133, 141, 159, 165, 173, 194, 198, 213, 214, 223, 247, 257, 332, 343, 352, 370, 440, 455, 516, 543, 558, 648, 649, 664, 697, 805	1
53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) "Фортепиано"	7, 8, 9, 11, 15, 16, 33, 63, 71, 94, 97, 103, 133, 137, 141, 159, 161, 165, 166, 173, 194, 198, 213, 214, 223, 247, 257, 332, 343, 352, 370, 440, 455, 543, 648, 649, 664, 697, 757, 763, 805	1
53.02.04 Вокальное искусство	7, 8, 9, 13, 15, 17, 35, 56, 57, 71, 76, 97, 107, 133, 158, 159, 163, 164, 165, 166, 194, 198, 213, 214, 223, 247, 252, 257, 332, 343, 349, 351, 352, 370, 440, 455, 515, 543, 557, 567, 648, 649, 664, 697	1
53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам) – "Художественно-костюмерное оформление спектакля"	7, 12, 15, 19, 29, 31, 32, 83, 112, 121, 128, 133, 139, 147, 151, 165, 171, 174, 194, 198, 209, 237, 247, 255, 257, 332, 343, 346, 352, 370, 402, 409, 410, 472, 486, 494, 495, 496, 497, 543, 556, 566, 588, 647, 664, 701, 708, 764	1
54.02.05 Живопись (по видам) – "Театрально-декорационная живопись"	7, 12, 15, 19, 29, 31, 32, 112, 121, 128, 133, 147, 151, 165, 171, 174, 194, 198, 209, 247, 257, 332, 343, 346, 352, 370, 402, 409, 410, 486, 494, 495, 496, 497, 505, 506, 543, 556, 566, 588, 664, 701, 708, 764	1

3. Сумма баллов за индивидуальные достижения определяется в соответствии с количеством подтверждающих документов о наличии статуса победителя или призера (лауреат, дипломант, чемпион) в соответствии с расчетом указанным в таблице №2:

№	Перечень наименований индивидуальных достижений	Кол-во баллов
1	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".	1
2	наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";	1
3	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	1
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	1
5	Наличие у поступающего документа о прохождении военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	1
6	Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в <a href="#">статье 17<sup>5</sup></a> Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема.	1

4. Все документы подтверждающие наличие результатов индивидуальных достижений предоставляются в приемную комиссию Колледжа строго до начала вступительных испытаний.