

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы "Колледж
музыкально-театрального искусства
имени Г.П.Вишневской"
от 31 марта 2026 г. № 59/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии и рассмотрении апелляций
по результатам вступительных испытаний
и индивидуальному отбору поступающих на обучение
по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.03.2025 №468 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств", Уставом ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» (далее – ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», колледж), Правилами приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Государственное бюджетное профессиональное учреждение города Москвы "Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской", Правилами приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам в Государственное бюджетное профессиональное учреждение города Москвы "Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской".
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок подачи апелляции, порядок формирования, состав, функции и организацию деятельности апелляционной комиссии.

2. Основания и порядок подачи апелляции.

- 2.1. В случае нарушения процедуры проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) или несогласия с их результатами родители (законные представители) поступающего вправе обратиться с (апелляцией) (приложение 1) в апелляционную комиссию колледжа.

- 2.2. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора (вступительных испытаний).

3. Состав, функции, регламент и организация деятельности апелляционной комиссии.

- 3.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляций родителей (законных представителей), несогласных с решением комиссии по индивидуальному отбору и действует в течение следующего учебного года.
- 3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа. Апелляционная комиссия состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря апелляционной комиссии (без права голоса).
- 3.3. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников колледжа, не входящих в состав комиссии по приёму и комиссии по индивидуальному отбору поступающих в соответствующем году.
- 3.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающего, не согласные с решением комиссии по индивидуальному отбору.
- 3.5. Ответственный секретарь апелляционной комиссии уведомляет родителей (законных представителей) поступающих о дате, времени и месте проведения заседания апелляционной комиссии в день подачи апелляции.
- 3.6. Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:
- о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего;
 - о нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.
- 3.7. Апелляционная комиссия принимает решение в отношении поступающего на обучение на основании документов (протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору, краткие характеристики на поступающего, составленные членами комиссии по индивидуальному отбору, творческие работы поступающих (при их наличии)), представленных ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору соответствующего направления.
- 3.8. Решение апелляционной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

- 3.9. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под подпись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения
- 3.10. Протокол апелляционной комиссии передается в комиссию по приему. В случае принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего повторный отбор поступающего проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.
- 3.11. Повторный индивидуальный отбор поступающего проводится на основании решения апелляционной комиссии в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.
- 3.12. Дата, время и место проведения повторного индивидуального отбора поступающих устанавливаются приказом директора колледжа.
- 3.13. Подача апелляции по результатам повторного отбора не допускается.

4. Документация апелляционной комиссии.

- 4.1. Каждое заседание апелляционной комиссии оформляется протоколом. В протоколах фиксируются: ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решение комиссии.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала приемной кампании в течение следующего учебного года.