

Директор  
ГБПОУ г. Москвы  
«КМТИ им. Г.П.Вишневской»

\_\_\_\_\_ /Ахметов А.М./

«29» декабря 2023г.

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»  
(ГБПОУ г МОСКВЫ «КМТИ ИМ. Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»)  
НА 2024-2025 г. г.**

**1. Общие положения**

**1.1** Настоящий План мероприятий по противодействию коррупции ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» (далее - «План») разработан на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» от «25» декабря 2008 г. №273-ФЗ, Закона города Москвы «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» от «17» декабря 2014 г. №64, Положения о противодействии коррупции в учреждениях (предприятиях, организациях), подведомственных Департаменту культуры города Москвы от «24» ноября 2023 г. №871/ОД.

**1.2** Целью реализации предусмотренных настоящим Планом мероприятий является создание в ГБПОУ г Москвы

«КМТИ им. Г.П. Вишневской» (далее - Колледж) условий, исключающих возможность совершения работниками Колледжа действий (бездействия), содержащих признаки правонарушений и (или) преступлений коррупционного характера; обеспечивающих возможность незамедлительного выявления и своевременного предотвращения конфликтов интересов, возможными последствиями которых может быть совершение работниками Колледжа действий коррупционного характера или допущение ими необоснованного бездействия в целях реализации каких-либо личных, противоречащих интересам Колледжа интересов, в том числе непреднамеренное совершение таких действий (бездействия); исключающих возможность нарушения прав и законных интересов работников Колледжа, лиц, обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей), а равно иных третьих лиц в результате совершения работниками Колледжа действий (бездействия) коррупционного характера; обеспечивающих максимальный уровень доверия к Колледжу, работникам Колледжа со стороны лиц, обучающихся в Колледже, их родителей (законных представителей), контрагентов по совершаемым Колледжем хозяйственным операциям, общественности.

- 1.3 Настоящий План определяет основные этапы реализации антикоррупционной политики Колледжа и перечень мероприятий по предотвращению коррупции в Колледже, подлежащих реализации в 2024- 2025 г.г.
- 1.4 Настоящий План является локальным нормативным актом ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», определяющим перечень должностных лиц Колледжа, персонально ответственных за реализацию антикоррупционной политики Колледжа в рамках вмененных указанным должностным лицам в соответствии с настоящим Планом обязанностей.

**2. Состав мероприятий по противодействию коррупции, сроки реализации антикоррупционных мероприятий, ответственные лица**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок реализации мероприятия</b>	<b>Привлекаемые лица</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>2.1 Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции</b>				
<b>2.1.1</b>	Утверждение новых редакций трудовых договоров с работниками, вновь принимаемыми на работу в	I квартал 2024 года	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора

	ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», предусматривающих принятие сторонами обязательств по предупреждению коррупции (по согласованию с представительным органом работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»)			
<b>2.1.2</b>	Утверждение проектов дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» о взаимных обязательствах работников и работодателя в сфере предупреждения коррупции (по согласованию с представительным органом работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»)	I квартал 2024 года	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
<b>2.1.3</b>	Актуализация (корректировка) Кодекса этики и служебного поведения работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской	В течение 2024 г., в случае вступления в законную силу соответствующих нормативных актов	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора

		РФ, города Москвы, издания локальных нормативных актов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», обуславливающих необходимость корректировки документа		
2.1.4	Актуализация (корректировка) Положения о конфликте интересов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	В течение 2024г., в случае вступления в законную силу соответствующих нормативных актов РФ, города Москвы, издания локальных нормативных актов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», обуславливающих необходимость корректировки документа	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
2.1.5	Актуализация (корректировка) Положения о постоянно	В течение 2024г., в случае	Юрисконсульт, Совет колледжа,	Заместитель директора

	<p>действующей Комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»</p>	<p>вступления в законную силу соответствующих нормативных актов РФ, города Москвы, издания локальных нормативных актов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», обуславливающих необходимость корректировки документа</p>	<p>отдел кадров</p>	
<p><b>2.1.6.</b></p>	<p>Актуализация (корректировка) Положения о Порядке сотрудничества ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</p>	<p>В течение 2024г., в случае вступления в законную силу соответствующих нормативных актов РФ, города Москвы, издания локальных нормативных актов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», обуславливающих необходимость</p>	<p>Юрисконсульт</p>	<p>Заместитель директора</p>

		корректировки документа		
<b>2.2 Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции</b>				
<b>2.2.1</b>	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	В соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
<b>2.2.2</b>	Предотвращение, разрешение конфликта интересов	По факту возникновения конфликта интересов, поступления информации о возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
<b>2.2.3</b>	Обеспечение заключения трудовых договоров с работниками, вновь	С момента утверждения проектов новых редакций	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора

	<p>принимаемыми на работу в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» в редакции, предусматривающей принятие сторонами обязательств по предупреждению коррупции</p>	<p>трудовых договоров с лицами, принимаемыми на работу в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» и согласования проектов трудовых договоров с представительным органом работников</p>		
2.2.4	<p>Антикоррупционная экспертиза Плана финансово-хозяйственной деятельности, плана закупок, плана-графика закупок ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» на 2024-2025 г.г., в соответствии с Положением о порядке антикоррупционной экспертизы плана финансово-хозяйственной деятельности, плана закупок, плана-графика закупок ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»</p>	<p>III квартал 2024 года,</p>	<p>Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров</p>	<p>Заместитель директора</p>
2.2.5	<p>Рассмотрение обращений граждан по вопросам, связанным с противодействием коррупции, наличием обстоятельств,</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров</p>	<p>Заместитель директора</p>

	предпосылок для совершения действий коррупционной направленности, совершении коррупционных действий			
2.2.6	Обращение в правоохранительные органы по факту выявлении обстоятельств, свидетельствующих о подготовке и (или) совершении преступлений коррупционного характера	Незамедлительно, по факту выявления обстоятельств, свидетельствующих о подготовке и (или) совершении преступлений коррупционного характера	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
<b>2.3 Информационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции</b>				
2.3.1	Доведение информации о планируемых ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» на 2024-2025 г.г. мероприятиях по противодействию коррупции до сведения работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», а также лиц, обучающихся в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской	Не позднее рабочего дня, следующего за датой утверждения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
2.3.2	Доведение информации о планируемых ГБПОУ г Москвы	Не позднее трех рабочих дней с даты	Отдел кадров	Заместитель директора



	<p>«КМТИ им. Г.П.Вишневской» на 2024-2025 г.г. мероприятиях по противодействию коррупции до сведения родителей, законных представителей лиц, обучающихся в ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», а также иных третьих лиц путем размещения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» на сайте ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>утверждения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»</p>		
<p><b>2.3.3</b></p>	<p>Ознакомление работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» с проектами локальных нормативных актов, разрабатываемых в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» путем организации непрерывного</p>	<p>В течение года по факту разработки и представления проектов локальных нормативных актов ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» на согласование представителю</p>	<p>Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров</p>	<p>Заместитель директора</p>

	взаимодействия с представительным органом работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	органу работников ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»		
<b>2.3.4</b>	Текущее информационное взаимодействие с правоохранительными органами, не обусловленное возникновением обстоятельств, свидетельствующих о выявлении коррупционных преступлений	Непрерывно в течение года	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора
<b>2.4 Аналитическое и методическое обеспечение мероприятий по противодействию коррупции</b>				
<b>2.4.1</b>	Разработка рекомендаций по предотвращению действий коррупционной направленности, разрешению конфликта интересов, устранению последствий коррупционных действий (бездействия) на основании результатов работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», деятельности должностных лиц ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской»	2024-2025 г.г.	Юрисконсульт, Совет колледжа, отдел кадров	Заместитель директора

### **3. Заключительные положения**

- 3.1** Работники ГБПОУ г Москвы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», на которых в соответствии с настоящим Планом возлагаются обязанности по реализации, а также осуществлению контроля и координации соответствующих, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», подлежат ознакомлению с настоящим планом под подпись в срок, не превышающий 3 (Трех) рабочих дней с даты его утверждения.
- 3.2** Работники ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», на которых в соответствии с настоящим Планом возлагаются обязанности по осуществлению контроля и координации соответствующих, предусмотренных Планом, мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», обязаны незамедлительно (не позднее даты ознакомления с настоящим Планом) письменно информировать директора ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской» или лицо, его замещающее, о своем несогласии с положениями настоящего Плана (наличии возражений, уточнений), в том числе об обстоятельствах, обуславливающих такое несогласие (возражения, уточнения).
- 3.3** Лица, упомянутые в настоящем плане, надлежаще ознакомленные с содержанием настоящего Плана и не представившие письменные возражения в части состава и содержания Плана, установленных Планом объемов и сроков исполнения, возлагаемых на соответствующих лиц обязанностей, а равно иных показателей настоящего Плана, обязаны неукоснительно руководствоваться в текущей деятельности положениями настоящего Плана, признавая исполнение предусмотренных настоящим Планом функций неотъемлемой составляющей своих должностных обязанностей.
- 3.4** Обязанности по своевременному ознакомлению лиц, на которых в соответствии с настоящим Планом возлагаются обязанности по реализации, а также осуществлению контроля и координации соответствующих, предусмотренных Планом, мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ гМосквы «КМТИ им. Г.П.Вишневской», с содержанием настоящего Плана возлагаются на: заместителя директора.